

Принято  
общим собранием работников  
протокол от 19.08.16 № 4  
секретарь Кулешова О.Г.

Утверждено  
приказом заведующей МБДОУ  
детский сад №1 г. Велижа от  
№

Письменное мотивированное  
мнение профсоюзного комитета учтено:  
протокол от 19.08.2016, № 4  
*Кулешова О.Г.*

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о стимулирующих выплатах техническим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 г. Велижа**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования механизма распределения стимулирующего фонда оплаты труда, усиления социально-экономической и правовой защиты, стимулирования заинтересованности работников в улучшении качества воспитательно-образовательного процесса, закрепления квалифицированных кадров, повышении исполнительской дисциплины и усиления материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда, развитие творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и размеры стимулирующих выплат, условия и порядок их выплаты техническим работникам МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа.

Данное Положение не распространяется на руководителя и педагогических работников МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа, стимулирующие выплаты для которых осуществляются в соответствии с положением о стимулирующих выплатах для педагогических работников.

1.3. Настоящее Положение является основой для установления порядка и условий распределения стимулирующих выплат техническим работникам МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа.

1.4. По инициативе заведующего по согласованию с общим собранием работников положение о стимулирующих выплатах техническим работникам МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа или его отдельные пункты могут быть изменены и оформлены дополнительным соглашением.

#### **2. Виды стимулирующих выплат**

2.1. Работникам МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера за:

- 1) профессиональные достижения;
- 2) результативность деятельности;
- 3) качество услуг, работы;
- 4) исполнительскую дисциплину;
- 5) сохранение и укрепление здоровья детей.

2.2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются: успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, меу

### **3. Требования к установлению стимулирующих выплат**

3.1. Стимулирующие выплаты выплачиваются при наличии фонда оплаты труда, утвержденные Учредителем, из местного бюджета Администрации муниципального образования «Велижский район»

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются ежемесячно, (ежеквартально) и могут определяться по итогам работы за учебный год, или по отдельным показателям – за предыдущий квартал.

3.3. Размер стимулирующих выплат зависит от объема и качества выполняемой работы в соответствующей сфере деятельности в соответствии с установленными критериями показателей.

3.4. Оценка установленных критериев осуществляется по бальной системе, переводимой в абсолютный размер в соответствии со стоимостью балла внутри определенной категории работников.

При установлении размера стимулирующих выплат в абсолютном выражении расчет осуществляется от суммы стимулирующей части фонда оплаты труда,

### **4. Порядок установления стимулирующих выплат**

4.1. Стимулирующие выплаты утверждаются приказом заведующего МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа.

4.2. Размер стимулирующих выплат может быть изменен (или стимулирующие выплаты не производятся полностью) приказом заведующего МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа в следующих случаях:

4.2.1. Если деятельность детского сада приостановлена (на время ремонта, карантина) Стимулирующие выплаты не выплачиваются работникам на основании приказа заведующего с момента приостановления деятельности учреждения до начала функционирования учреждения в обычном режиме.

4.2.2. Если работник находится в отпуске, в отпуске по уходу за ребенком.

4.2.3. Если работник имеет дисциплинарное взыскание.

4.2.4. Если работник проработал неполный рабочий месяц (за фактически отработанное время).

4.2.5. Если отсутствуют или имеется недостаточное количество средств фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты в определенный период.

4.3. Руководитель вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь. Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

### **5. Финансирование стимулирующих выплат**

5.1. Стимулирующие выплаты техническим работникам МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа производятся из средств стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения.

5.2. В случае наличия не использованных средств стимулирующей части фонда оплаты труда по итогам календарного года (месяца, квартала, полугодия) они могут быть перераспределены внутри определенной категории работников.

### Критерии по показателям результативности и эффективности работы завхоза для стимулирующих выплат

№п/п	Критерии	до%
1.1	Обеспечение бесперебойной работы систем отопления, канализации, водоснабжения	до 30%
1.2	Отсутствие происшествий и травм на территории и в помещениях ДОУ	до 15%
1.3	Отсутствие замечаний по хранению и выдаче продуктов питания	до 30%
1.4	Контроль за исполнением контрактов (договоров) по закупкам продуктов питания, материальных запасов	до 15%
1.5	<b>Высокий уровень исполнительской дисциплины (на основании результатов внутреннего контроля):</b> - образцовое поддержание санитарно-гигиенического состояния кладовых, подвала; - тщательное соблюдение СанПиН 2.4.1. 3049 - 13	до 20%
1.6	Организация работы по выполнению требований пожарной безопасности и охране труда;	до 15%
1.7	Привлечение спонсорских средств	до 20%
1.8	- своевременное выполнение распоряжений заведующей, требований медицинской сестры,;	до 15%
1.9	Своевременное реагирование на чрезвычайные ситуации и устранение их последствий	до 20%
1.10	Написание меню из внебюджетных средств, написание меню для детей - инвалидов	до 40%
1.11	Экономия тепло-, энерго- и водоресурсов	до 20%

**Критерии по показателям результативности и эффективности работы  
младшего воспитателя для стимулирующих выплат**

№п/п	Критерии	до%
2.1	Оказание помощи в подготовке к участию в мероприятиях МБДОУ, города (пошив костюмов, изготовление атрибутов для оформления)	до 30%
2.2	Активное участие и помощь педагогам в организации воспитательно-образовательного процесса	до 15%
2.3	Участие в детских праздниках в качестве исполнения ролей.	до 30%
2.4	Уборка крыльца от снега, льда	до 10%
2.5	<b>Высокий уровень исполнительской дисциплины (на основании результатов внутреннего контроля):</b> - образцовое поддержание санитарно-гигиенического состояния помещений группы; - тщательное соблюдение режима дня воспитанников;	до 20%
2.6	присмотр за детьми во время проведения родительских собраний и других совещаний воспитателей;	до 15%
2.7	помощь воспитателям в организации щадящего режима для детей разных возрастов в группе детей	до 20%
2.8	- своевременное выполнение распоряжений заведующей, требований медицинской сестры, завхоза, воспитателя;	до 15%

**Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы труда дворника**

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Процент по каждому показателю критериев
<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников</b>			
1.	<b>Интенсивность и высокое качество труда</b>	3.1 Качественная и своевременная ежедневная уборка дворником территории.	до 20%
3.2 Содержание дворником территории (озеленение) в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1 3049-13;		до 15%	
3.3 Своевременное обеспечение доступа к МБДОУ воспитанников, педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников в зимнее время года.		до 15%	
3.4 Выполнение дополнительного объема работы (работа в цветниках, помощь в уборке складских помещений и т.д.).		до 15%	
3.5 Своевременную обрезку кустов и покос травы.		до 10%	
3.6 Обеспечение и содержание прогулочных участков и территории ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1. 3049-13.		до 10%	
3.7 Выполнение разовых поручений во время ремонтных работ, очистка кровли от снега и сосулек и т.д.		до 10%	
3.8 Качественное выполнение должностных обязанностей		до 10%	
3.9 Мытье веранд в летнее время			
3.10 Разделение рабочего дня на части в зимнее время			
3.11 Заготовка песка на зиму для посыпки дорожек от льда			
2.	<b>Признание высокого профессионализма дворника Учреждения</b>	3.12 Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников учреждения, педагогов учреждения на неправомерные действия дворника учреждения.	до 5%

**Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы кухонного рабочего**

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Процент по каждому показателю критериев
<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников</b>			
1.	<b>Интенсивность и высокое качество труда</b>	4.1 Превышение плановой наполняемости детей;	до 10%
		4.2 Участие в сезонных работах, погрузочно-разгрузочных работ;	до 10%
		4.3 Помощь в организации праздничных мероприятий, родительских собраний, выпускных и др.;	до 20%
		4.4 Переборка овощей и доставка до пищеблока;	до 10%
		4.5 Выполнение дополнительного объема работы (уборка коридора)	до 10%
		4.6 Качественное выполнение должностных обязанностей	до 30%
2.	<b>Признание высокого профессионализма</b>	4.7 Содержание помещения пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1 3049-13;	до 10%
		4.8 Отсутствие замечаний контролирующих органов.	до 10%
		4.9 Соблюдение условий требованиям безопасности (выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда);	до 10%
		Экономное расходование моющих средств.	до 5%

**Критерии, позволяющие оценить результативность и качество работы труда повара**

№ п\п	Критерии	Показатели критериев	Процент по каждому показателю критериев
<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников</b>			
1.	<b>Интенсивность и высокое качество труда</b>	7.1 Превышение плановой наполняемости детей;	до 10%
		7.2 Систематическое пополнение картотеки блюд и введение в рацион новых блюд;	до 10%
		7.3 Помощь в организации праздничных мероприятий, родительских собраний, выпускных и др.;	до 10%
		7.4 Своевременность приготовления доброкачественной пищи в соответствии с режимом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения	до 10%
		7.5 Участие в сезонных работах, погрузочно-разгрузочных работ;	до 5%
		7.6 Переборка овощей и доставка до пищеблока (на время отсутствия кухонного рабочего);	до 5%
		7.7 Качественное выполнение должностных обязанностей	до 15%
		7.8 Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов;	до 40%
		7.9 Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, воспитанников на качество приготовленной пищи	до 10%
		7.10 Содержание помещения пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1 1249-03;	до 10%
		7.11 Соблюдение условий требованиям безопасности (выполнение требований пожарной и электробезопасности, охраны труда);	до 5%

Приложение 10  
к Положению о стимулирующих выплатах  
техническим работникам

**Критерии по показателям результативности и эффективности работы технических работников любой категории для стимулирующих выплат**

№п/п	Критерии	до %
10.1	Представление интересов коллектива в спортивных мероприятиях, художественных.	до 50%
10.2	Качественное выполнение дополнительных работ, не входящих в круг должностных обязанностей	до 50%
10.3	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников	до 10%
10.4	Участие в озеленении и благоустройстве территории (выращивание собственной рассады, ее высадка, уход, прополка, полив)	до 50%
10.5	Оформление пособий, стендов	до 35%
10.6	Осуществление погрузочно – разгрузочных работ	до 30%
10.7	Подготовка объектов к зимнему сезону, утепление и оклейка окон	до 15%
10.8	Уборка помещений во время проведения ремонтных работ	до 40%
10.9.	Работа с сайтами вне рабочее время	до 100%