

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – далее воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 г. Велижа (далее- Положение) регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 г. Велижа (далее - МБДОУ) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2 В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создаются советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее – Совет родителей)

1.3. Совет родителей - постоянно действующий орган государственного - общественного управления, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.3. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на общем собрании трудового коллектива МБДОУ.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- совместная работа с МБДОУ по реализации федеральной, региональной, муниципальной политики в области **дошкольного образования**;
- защита прав и интересов воспитанников МБДОУ;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в МБДОУ;

3. Компетенции Совета родителей

3.1. Совет родителей обладает следующими полномочиями:

3.1.1. Согласует локальные нормативные акты, затрагивающие законные интересы воспитанников или родителей (законных представителей) воспитанников по следующим направлениям:

- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания воспитанников;

- создание условий для занятий воспитанниками физической культурой;
- разработка образовательной программы дошкольного образования в части, разрабатываемой участниками образовательных отношений;
- обеспечение реализации в полном объеме основных образовательных программ и учебных планов дошкольного образования;
- соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

3.1.2. Участвует в принятии и исполнении локальных нормативных актов МБДОУ, устанавливающих порядок создания, организации работы, принятии решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.3. Обсуждает устав и другие локальные акты МБДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3.1.4. Участвует в определении направления образовательной деятельности МБДОУ.

3.1.5. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МБДОУ.

3.1.6. Рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам.

3.1.7. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

3.1.8. Участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

3.1.9. Принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ дошкольного образования, результатах сформированности целевых ориентиров у детей на этапе завершения уровня дошкольного образования.

3.1.10. Заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, в рамках сетевого взаимодействия с МБДОУ по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима МБДОУ, об охране жизни и здоровья воспитанников.

3.1.11. Оказывает помощь МБДОУ в работе с неблагополучными семьями.

3.1.12. Принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время педагогического процесса в МБДОУ.

3.1.13. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБДОУ.

3.1.14. Содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МБДОУ – родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, праздников, спортивных мероприятий и др.

3.1.15. В соответствии с законодательством Российской Федерации, оказывает посильную помощь МБДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройству его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.1.16. Привлекает внебюджетные средства, благотворительную помощь заинтересованных организаций для финансовой и материальной поддержки МБДОУ.

3.1.17. Вместе с заведующим МБДОУ принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права

4.1. Совет родителей имеет право:

-принимать участие в управлении МБДОУ как орган государственного - общественного управления МБДОУ;

-согласовывать локальные нормативные акты МБДОУ, затрагивающие интересы несовершеннолетних воспитанников (согласно части 3, 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012. № 173-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

-приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых родительских комитетов;

-приглашать на заседания совета любых работников МБДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей-запрашивать и получать у заведующего МБДОУ информацию, необходимую для осуществления деятельности Совета родителей, в том числе, в порядке контроля реализации решений совета;

-поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей.

4.2. Каждый член Совета родителей при несогласии с решением Совета родителей вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления

5.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются представители административной группы, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций,

учреждений, родители, представители учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем совета родителей.

5.3.Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

5.4.Представители из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников МБДОУ избираются в Совет родителей на групповых родительских собраниях, по одному человеку от группы путём открытого голосования простым большинством голосов не позднее 01 октября текущего года.

5.5.Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

5.6.Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря на первом заседании.

5.7.Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
- определяет повестку дня заседания Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с председателями родительского комитета групп.

5.8.Секретарь Совета родителей:

- ведет делопроизводство Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

5.9.Члены Совета родителей выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.10.По собственному желанию или по представлению председателя Совета родителей любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей избирается представитель родителей несовершеннолетних воспитанников группы, от которой выбыл член Совета родителей.

5.11.Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ.

5.12.Заседания Совета родителей созываются по необходимости, но не реже трех раз в год.

5.13.Внеочередное заседание Совета родителей имеет право инициировать любой член Совета родителей. Такое заседание является легитимным при условии приглашения всех членов Совета родителей и участия в нём не менее половины списочного состава членов Совета.

5.14.Решения внеочередного заседания Совета родителей имеют такую же силу, что и решения плановых заседаний Совета родителей.

5.15.Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета родителей.

5.16. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ и родителей (законных представителей).

5.17. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

5.18. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи

6.1. Совет родителей организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ – общим собранием работников, педагогическим советом и др.:

- через участие представителей Совета родителей в заседании общего собрания работников, педагогического совета МБДОУ;
- представление на ознакомление общему собранию работников и педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания работников и педагогического совета МБДОУ.

7. Ответственность

7.1. Председатель Совета родителей несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей МБДОУ;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей МБДОУ;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей МБДОУ.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения приказом заведующего МБДОУ.

10.2. Ознакомление работников МБДОУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников с настоящим Положением, также размещение текста настоящего Положения в сети «Интернет», на официальном сайте МБДОУ производится ответственным за сайт после его утверждения не позднее 10 (десяти) дней