

Соглашение
о предоставлении из бюджета муниципального образования
«Велижский муниципальный округ» Смоленской области муниципальному
бюджетному учреждению субсидии на иные цели

г. Велиж

«9» января 2025 г.

№ 2025/д/с №1

Отдел образования Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, которому как получателю средств бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Распорядитель», в лице начальника Авсеенка Константина Анатольевича, действующего на основании Положения об отделе образования Администрации муниципального образования «Велижский район», утвержденное решением Велижского районного Совета депутатов от 07.08.2015 №44, с одной стороны и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №1 г. Велижа, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Елисеевой Светланы Геннадьевны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 21.12.2015 № 663, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области в 2025году/2026/2027 годах Субсидии в целях:

1.1.1. достижения результатов регионального проекта _____;

(наименование регионального проекта)

1.1.2. Расходы на электроэнергию, коммунальные услуги, другие расходы, расходы на выполнение областных программ, расходы из резервного фонда;

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Распорядителю как получателю средств бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2025 году 1 491 000,00 (один миллион четыреста девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек - по коду БК 000000000000000000152;

в 2026 году 1 491 000,00 (один миллион четыреста девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек - по коду БК 000000000000000000152;

в 2027 году 1 491 000,00 (один миллион четыреста девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек - по коду БК 000000000000000000152;

2.3. Объем Субсидии определяется в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Велижский район» от 20.11.2015 № 589 (далее – Порядок).

2.4. Субсидии предоставляются при согласии Учреждения на осуществление Распорядителем бюджетных средств, предоставившим Субсидии, и комиссией по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля и контроля в сфере бюджетных правоотношений и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области на проведение проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 9 Порядка.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.2.1. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением 5 к Порядку, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Заполняется при включении в Соглашение пункта 1.1.1). Указываются значения результатов предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта).

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 3 к Порядку, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2024 г. (далее - Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 2024 г. (ф. 0501016), Сведения с учетом внесенных изменений не

позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направлять Учреждению требование о возврате Распорядителю в районный бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении

в 2025 году остатка Субсидии, не использованного в 2024 году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Распорядителю на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2.1. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2.1. настоящего Соглашения.

4.3.3. направлять по запросу Распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Распорядителю не позднее 7 рабочих дней, следующих за отчетным 2025 г. в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 2 к Порядку, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.4.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением 6 к Порядку (предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.2.1.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Распорядителю в бюджет муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, в течение 7 рабочих дней со дня получения требования Распорядителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области, в случае отсутствия решения Распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2024 году остатка Субсидии на цель(и),

указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «31» декабря 2025 г.

4.3.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2025 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения и (или) приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2025 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения /приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Распорядителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае:

7.1.1. реорганизации или ликвидации Учреждения;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

7.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2.1. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за

исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего Соглашения и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, которое оформляется в форме согласно приложению 4 к Порядку.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Распорядителя	Сокращенное наименование Учреждения
Отдел образования Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области ОГРН 1026700644651 ОКТМО 66503101001	МБДОУ детский сад №1 г. Велижа ОГРН 1026700644618 ОКТМО 66503101001
Место нахождения: 216290 Смоленская обл., г. Велиж, пл. Дзержинского, д.7	Место нахождения: 216290, Смоленская область, Велижский район, город Велиж, пл. Дзержинского, д.6
ИНН/КПП 6701001081/670101001	ИНН/КПП 6701004300 / 670101001
Платежные реквизиты: УФК по Смоленской области (отдел образования Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области) Отделение Смоленск Банка России// УФК по Смоленской области г. Смоленск р/с (Казначейский счет) 03231643665030006300 к/с (ЕКС ТОФК) 40102810445370000055	Платежные реквизиты: УФК по Смоленской области (МБДОУ детский сад №1 г. Велижа) Отделение Смоленск Банка России// УФК по Смоленской области г. Смоленск р/с 03234643665030006300 к/с.: 40102810445370000055

IX. Подписи Сторон

Отдел образования Администрации муниципального образования «Велижский муниципальный округ» Смоленской области	МБОУ детский сад №1 г. Велижа
Авсеенок К.А.	 (подпись) Елисеева С.Г.

