

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа
протокол от 01.02.2016 № 2



ТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ детский
сад № 1 г. Велижа
В.С.Кассирова
приказ от 02.02.2016 № 2-0

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД № 1 г. ВЕЛИЖА**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание) МБДОУ детский сад № 1 г. Велижа, (далее Детский сад) является высшим коллегиальным органом управления Учреждением. Общее собрание составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Учреждения.

1.2. Деятельность Общего собрания регламентируется настоящим положением, которое не может противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу. Срок полномочий общего собрания не ограничен.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Детского сада;
- иным федеральным и областным законодательством, регулирующим отношения в данной сфере.

2. Задачи и содержание работы

2.1.. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- ✓ принятие коллективного договора;
- ✓ определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- ✓ принятие Программы развития Учреждения;
- ✓ принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- ✓ принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- ✓ принятие Положения о режиме работы Учреждения;
- ✓ обсуждение и принятие проектов локальных нормативных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- ✓ принятие отчета о результатах самообследования Учреждения;
- ✓ принятие ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- ✓ определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- ✓ рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- ✓ участие Учреждения в других организациях;
- ✓ принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- ✓ выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам.

– рассматривание иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение заведующей Учреждением.

Порядок организации и работы общего собрания определяется Положением об общем собрании работников Учреждения, принимаемым общим собранием и утверждаемым заведующим Учреждением.

3. Права и ответственность

3.1. Общее собрание имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в их компетенцию;
- в необходимых случаях на заседание общего собрания работников могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников.

3.2. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение принятых решений;
- соответствие принятых решений законодательству РФ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

4.1. В общем собрании работников могут участвовать все работники Учреждения. Общее собрание действует бессрочно.

Общее собрание избирает председателя сроком на три года, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря сроком на три года, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

4.2. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- определяет повестку заседания Общего собрания;
- контролирует исполнение решений Общего собрания;
- отчитывается о деятельности Общего собрания перед Учредителем.

4.3. Секретарь Общего собрания выполняет следующие функции:

- информирует работников о предстоящем заседании за 5 – 10 дней;
- регистрирует поступающие в Общее собрание заявления, обращения, иные материалы;

4.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Детского сада.

Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения, принятые на заседании Общего собрания, оформляются протоколом.

Протоколы хранятся в Детском саду.

4.5. Общее собрание созывается по мере необходимости.

Решение о созыве Общего собрания может принимать заведующий Учреждением.

4.6. Общее собрание права выступления от имени Учреждения не имеет.

5. Документация

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протокольно.

Протоколы печатаются, нумеруются, сшиваются, скрепляются печатью, складываются в дело, подписываются председателем и секретарем, регистрируются в журнале регистрации протоколов общего собрания работников. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание, предложения и замечания работников.

5.1. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.2. Протоколы и журнал регистрации протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел Детского сада, хранятся до момента надобности.